

МИНОБРНАУКИ РОССИИ



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Российский государственный гуманитарный университет»  
(ФГБОУ ВО «РГГУ»)

*ФАКУЛЬТЕТ ИСТОРИИ ИСКУССТВА*  
*Кафедра музеологии*

**ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА**  
(Технологическая (проектно-технологическая) практика)

ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

---

51.04.03 «Музеология и охрана объектов культурного и природного наследия»

*Код и наименование направления подготовки/специальности*

---

«Социокультурные проекты в музейной практике»

*Наименование направленности (профиля)/ специализации*

Уровень высшего образования: магистратура

Форма обучения: очная, очно-заочная, заочная

Программа практики адаптирована для лиц  
с ограниченными возможностями  
здоровья и инвалидов

Москва 2024

**Производственная практика (Технологическая (проектно-технологическая) практика)**

Программа практики

Составитель:

канд. культурологии, доцент О.Е. Черкаева

УТВЕРЖДЕНО

Протокол заседания кафедры музеологии

№ 9 от 06.02.2024

## **ОГЛАВЛЕНИЕ**

### **1. Пояснительная записка**

- 1.1. Цель и задачи практики
- 1.2. Вид и тип практики
- 1.3. Места проведения практики
- 1.4. Вид (виды) профессиональной деятельности
- 1.5. Планируемые результаты обучения при прохождении практики, соотнесённые с индикаторами достижения компетенций
- 1.6. Место практики в структуре образовательной программы
- 1.7. Объем практики

### **2. Содержание практики**

### **3. Оценка результатов практики**

- 3.1. Формы отчетности по практике
- 3.2. Критерии выставления оценок
- 3.3. Оценочные средства (материалы) для промежуточной аттестации по практике

### **4. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики**

- 4.1. Список источников и литературы
- 4.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

### **5. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики**

### **6. Организация практики для лиц с ограниченными возможностями здоровья**

## **Приложения**

Приложение 1. Аннотация программы практики

Приложение 2. Форма титульного листа отчёта

Приложение 3. Образец оформления характеристики с места прохождения практики

## 1. Пояснительная записка

### 1.1. Цели и задачи практики

Цели практики:

- овладение навыками проектирования программ социологического исследование в музее

Задачи практики:

- ознакомление с современной практикой социологических исследований в музее;
- ознакомление с традиционными и инновационными методами социологических исследований в музейной практике;
- овладение опросными методами исследования;
- овладение методом наблюдения за методом наблюдения за музейным посетителем на музейной экспозиции;
- овладение навыками анализа результатов анкетирования музейных посетителей;
- овладение навыками анализа результатов наблюдения за музейным посетителем на музейной экспозиции;
- овладение навыками подготовки рекомендаций по результатам проведенного исследования.

### 1.2. Вид и тип практики:

Вид - Производственная практика

Тип – Технологическая (проектно-технологическая) практика

### 1.3. Способы, формы и места проведения практики.

Практика проводится в структурных подразделениях РГГУ, предназначенных для практической подготовки или в профильных организациях на основании договора, заключаемого между РГГУ и профильной организацией.

### 1.4. Вид (виды) профессиональной деятельности: проектный.

### 1.5. Планируемые результаты обучения при прохождении практики, соотнесённые с индикаторами достижения компетенций:

<b>Компетенция</b> (код и наименование)	<b>Индикаторы компетенций</b> (код и наименование)	<b>Результаты обучения</b>
УК-3 Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	УК-3.1 Знать стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели	<b>Знать:</b> современные перспективные направления и научные разработки в области работы с культурным наследием, современные подходы к развитию и управлению музейными собраниями

	<p>УК-3.2 Уметь организовать работу команды, определить стратегию ее деятельности, мотивировать команду для ее исполнения</p>	<p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- применять навыки планирования и администрирования в музейной деятельности;</li> <li>- распределять задания между подчиненными, координировать их деятельность, применять методы контроля;</li> <li>- консультировать и обучать сотрудников в области хранения и популяризации музейных предметов и коллекций.</li> </ul>
	<p>УК-3.3 Уметь эффективно использовать стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели</p>	<p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- применять современные технологии деловой коммуникации;</li> <li>- применять навыки взаимодействия со структурными подразделениями учреждения;</li> <li>- навыки работы в команде;</li> <li>- методами управления информацией в организации, отрасли.</li> </ul>
<p>ОПК-1 Способен организовывать исследовательские и проектные работы в области культуроведения и социокультурного проектирования</p>	<p>ОПК-1.1 Знать теорию и методологию культуроведения и социокультурного проектирования</p>	<p><b>Знать:</b> современные познавательные подходы к изучению культурных форм и практик актуализации культурного наследия.</p>
	<p>ОПК-1.2 Знать теоретико-методологические и организационные аспекты, регламентирующие процедуры проведения прикладного научного исследования в профессиональной области</p>	<p><b>Знать:</b> возможности применения современных познавательных подходов, нормативной базы и проектных решений к организации социокультурных проектов.</p>

	ОПК-1.3 Уметь организовать исследовательскую и проектную работу в социокультурной сфере	<b>Уметь:</b> - самостоятельно приобретать и использовать в практической деятельности музея новые знания и умения; - на основе знания методов работы с разными категориями музейной аудитории, разрабатывать культурно-образовательные программы, направленные на актуализацию культурного наследия; - применять навыки создания и применения в деятельности музеев новых перспективных методов, технологий и практик, направленных на актуализацию наследия.
ОПК-3 Способен руководить коллективом в сфере профессиональной и педагогической деятельности на основе норм социальной и этической ответственности	ОПК-3.1 Знать основные положения нормативно-правовых актов, регулирующих деятельность музейных учреждений	<b>Знать:</b> методы проектирования и технологии организации культурно-образовательных программ в области сохранения и актуализации культурного наследия.
	ОПК-3.2 Знать теорию и методологию профессиональной этики	<b>Знать:</b> основы эффективного научно-профессионального общения; - основные виды музейной коммуникации, соотносить их с основными задачами музейного хранения.

#### 1.6. Место практики в структуре образовательной программы

«Технологическая (проектно-технологическая) практика» относится к обязательной части блока Б2 («Практики») учебного плана.

#### 1.7. Объем практики

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 3 з.е., 108 академических часов, в том числе контактная работа 4 академических часа.

Продолжительность практики составляет 2 недели.

## 2. Содержание практики

№	Наименование раздела	Содержание и виды работ
1.	Инструктаж по технике безопасности	Знакомство с регламентирующими документами.
2.	Ознакомительный этап	Знакомство с современной практикой социологических исследований в музее.

		Знакомство с традиционными и инновационными методами социологических исследований в музейной практике. Знакомство с литературой по методике составления и проведения музейных социологических исследований.
3.	Экспериментальный этап	Составление плана-графика по социологическому исследованию посетителей конкретного музея. Опросные методы исследования: составление анкеты посетителя музея. Проведение анкетирования музейных посетителей. Наблюдения как метод социологического исследования. Составление карточки наблюдения. Наблюдение за музейным посетителем на музейной экспозиции.
4.	Аналитический этап	Анализ результатов анкетирования музейных посетителей. Анализ результатов наблюдения за музейным посетителем на музейной экспозиции. Комплексный анализ проделанной работы. Подготовка рекомендаций по результатам проведенного исследования.
5.	Отчётный этап: подготовка и защита отчёта по практике	Подготовка доклада-презентации для конференции по итогам практик, подготовка отчёта по практике.

### 3. Оценка результатов практики

#### 3.1. Формы отчётности

Формами отчётности по практике являются:

1. отчёт обучающегося, который включает:

- график прохождения практики, сформированный на основе индивидуального задания на практику,
- материалы исследования: анкету посетителя музея, карточку наблюдения, рекомендации по результатам проведенного исследования,
- доклад-презентацию (текст и презентация), подготовленную для конференции по итогам практик,
- характеристику с места прохождения практики (от курирующего преподавателя).

#### 3.2. Критерии выставления оценки по практике

Баллы/ Шкала ECTS	Оценка по практике	Критерии оценки результатов практики
100-83/ А,В	«отлично»/ «зачтено (отлично)»/ «зачтено»	Выставляется обучающемуся, если характеристика с места прохождения практики содержит высокую положительную оценку, отчет выполнен в полном соответствии с предъявляемыми требованиями, аналитическая часть отчета отличается комплексным подходом, креативностью и нестандартностью мышления студента, выводы обоснованы и

Баллы/ Шкала ECTS	Оценка по практике	Критерии оценки результатов практики
		<p>подкреплены значительным объемом фактического материала.</p> <p>Обучающийся исчерпывающе и логически стройно излагает учебный материал, умеет увязывать теорию с практикой, справляется с решением задач профессиональной направленности высокого уровня сложности, правильно обосновывает принятые решения.</p> <p>Компетенции, закреплённые за практикой, сформированы на уровне – «высокий».</p>
82-68/ С	«хорошо»/ «зачтено (хорошо)»/ «зачтено»	<p>Выставляется обучающемуся, если характеристика с места прохождения практики содержит положительную оценку, отчет выполнен в целом в соответствии с предъявляемыми требованиями без существенных неточностей, включает фактический материал, собранный во время прохождения практики.</p> <p>Обучающийся правильно применяет теоретические положения при решении практических задач профессиональной направленности разного уровня сложности, владеет необходимыми для этого навыками и приёмами.</p> <p>Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – «хороший».</p>
67-50/ D,E	«удовлетвори- тельно»/ «зачтено (удовлетвори- тельно)»/ «зачтено»	<p>Выставляется обучающемуся, если характеристика с места прохождения практики содержит положительную оценку, отчет по оформлению и содержанию частично соответствует существующим требованиям, но содержит неточности и отдельные фактические ошибки, отсутствует иллюстративный материал.</p> <p>Обучающийся испытывает определённые затруднения в применении теоретических положений при решении практических задач профессиональной направленности стандартного уровня сложности, владеет необходимыми для этого базовыми навыками и приёмами.</p> <p>Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – «достаточный».</p>
49-0/ F,FX	«неудовлетвори- тельно»/ не зачтено	<p>Выставляется обучающемуся, если характеристика с места прохождения практики не содержит положительной оценки. Отчет представлен не вовремя и не соответствует существующим требованиям.</p> <p>Обучающийся испытывает серьёзные затруднения в применении теоретических положений при решении практических задач профессиональной направленности стандартного уровня сложности, не владеет необходимыми для этого навыками и приёмами.</p> <p>Компетенции на уровне «достаточный», закреплённые за дисциплиной, не сформированы.</p>



3.3. Оценочные средства (материалы) для промежуточной аттестации обучающихся по практике.

Промежуточная аттестация проводится в виде доклада-презентации на конференции по итогам практик. Тема доклада определяется совместно с курирующим преподавателем (руководителем практики от кафедры).

Формат доклада-презентации предполагает наличие текста, оформленного в соответствии в ГОСТ, содержащего титульный лист и список источников и литературы, 10 слайдов презентации. Продолжительность выступления – 10-15 минут.

#### 4. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

##### 4.1. Список источников и литературы

1. Гайда Л.О. Психолого-социологические исследования эффективности музейных программ и занятий для школьников. Режим доступа: <http://www.informsistema.com/museum/?p=57>

2. Т. В. Галкина Адаптация и апробация психологических методов исследования музейной аудитории в Государственном историко-архитектурном и этнографическом музее-заповеднике «Кижы» (Карелия). Режим доступа: <http://cyberleninka.ru/article/n/adaptatsiya-i-aprobatsiya-psihologicheskikh-metodov-issledovaniya-muzeynoy-auditorii-v-gosudarstvennom-istoriko-arhitekturnom-i>

3. Горшков М.К., Шереги Ф.Э. Прикладная социология: методология и методы: Интерактивное учебное пособие. – М.:Институт социологии РАН, 2011.- Режим доступа: [http://prognoz.isras.ru/files/File/Prikl\\_Soc\\_full.pdf](http://prognoz.isras.ru/files/File/Prikl_Soc_full.pdf)

4. Гуральник Ю.У. Музейная социология / Музейное дело России М., 2010. С. 487-507

5. Исследование музейной аудитории: Методическое пособие. М., 2013. – 88 с.

6. Как провести социологическое исследование / Под ред. Ф.Э. Шереги и М.К. Горшкова. М., 1995.

7. Ноль Л. Я. Информационные технологии в музейной деятельности. М., 2007. - С.84–93.

8. Словарь актуальных музейных терминов // Музей. 2009. № 5. <http://museum.by/files/slovar.pdf>

##### 4.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

Иком России <http://icom-russia.com/data/proekty/uznay-svoego-posetatelya/>

Министерство культуры Российской Федерации <https://www.mkrf.ru/>

#### 5. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики

##### Перечень ПО

№п /п	Наименование ПО	Производитель	Способ распространения (лицензионное или свободно распространяемое)
1	Microsoft Office	Microsoft	лицензионное
2	Windows	Microsoft	лицензионное
3	Kaspersky Endpoint Security	Kaspersky	лицензионное

## **6. Организация практики для лиц с ограниченными возможностями здоровья**

При необходимости программа практики может быть адаптирована для обеспечения образовательного процесса лицам с ограниченными возможностями здоровья, в том числе для дистанционного обучения. Для этого от студента требуется представить заключение психолого-медико-педагогической комиссии (ПМПК) и личное заявление (заявление законного представителя).

В заключении ПМПК должно быть прописано:

- рекомендуемая учебная нагрузка на обучающегося (количество дней в неделю, часов в день);
- оборудование технических условий (при необходимости);
- сопровождение и (или) присутствие родителей (законных представителей) во время учебного процесса (при необходимости);
- организация психолого-педагогического сопровождения обучающегося с указанием специалистов и допустимой нагрузки (количества часов в неделю).

Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся при необходимости могут быть созданы фонды оценочных средств, адаптированные для лиц с ограниченными возможностями здоровья и позволяющие оценить достижение ими запланированных в основной образовательной программе результатов обучения и уровень сформированности всех компетенций, заявленных в образовательной программе.

Форма проведения текущей и итоговой аттестации для лиц с ограниченными возможностями здоровья устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно (на бумаге, на компьютере), в форме тестирования и т.п.). При необходимости студенту предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на зачете или экзамене.

Форма проведения практики для обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья (инвалидностью) устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере и т.п.).

Выбор мест прохождения практик для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) производится с учетом требований их доступности для данных обучающихся и рекомендации медико-социальной экспертизы, а также индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда.

При направлении инвалида и обучающегося с ОВЗ в организацию или предприятие для прохождения предусмотренной учебным планом практики Университет согласовывает с организацией (предприятием) условия и виды труда с учетом рекомендаций медико-социальной экспертизы и индивидуальной программы реабилитации инвалида. При необходимости для прохождения практик могут создаваться специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а также с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых обучающимся-инвалидом трудовых функций.

Защита отчета по практике для обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с использованием средств общего и специального назначения. Перечень используемого материально-технического обеспечения:

- учебные аудитории, оборудованные компьютерами с выходом в интернет, видеопроекционным оборудованием для презентаций, средствами звуковоспроизведения, экраном;
- библиотека, имеющая рабочие места для обучающихся, оборудованные доступом к базам данных и интернетом;
- компьютерные классы;

- аудитория Центра сопровождения обучающихся с инвалидностью с компьютером, оснащенная специализированным программным обеспечением для студентов с нарушениями зрения, устройствами для ввода и вывода голосовой информации.

Для лиц с нарушениями зрения материалы предоставляются:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме увеличенным шрифтом.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

Защита отчета по практике для лиц с нарушениями зрения проводится в устной форме без предоставления обучающимся презентации. На время защиты в аудитории должна быть обеспечена полная тишина, продолжительность защиты увеличивается до 1 часа (при необходимости). Гарантируется допуск в аудиторию, где проходит защита отчета, собаки-проводника при наличии документа, подтверждающего ее специальное обучение, выданного по форме и в порядке, утвержденных приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации 21 июля 2015г., регистрационный номер 38115).

Для лиц с нарушениями слуха защита проводится без предоставления устного доклада. Вопросы комиссии и ответы на них представляются в письменной форме. В случае необходимости, вуз обеспечивает предоставление услуг сурдопереводчика.

Для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата защита итогов практики проводится в аудитории, оборудованной в соответствии с требованиями доступности. Помещения, где могут находиться люди на креслах-колясках, должны размещаться на уровне доступного входа или предусматривать пандусы, подъемные платформы для людей с ограниченными возможностями или лифты. В аудитории должно быть предусмотрено место для размещения обучающегося на коляске.

Дополнительные требования к материально-технической базе, необходимой для представления отчета по практике лицом с ограниченными возможностями здоровья, обучающийся должен предоставить на кафедру не позднее, чем за два месяца до проведения процедуры защиты.

## **АННОТАЦИЯ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ**

Технологическая (проектно-технологическая) практика

### Цели практики:

- овладение навыками проектирования программ социологического исследование в музее

### Задачи практики:

- ознакомление с современной практикой социологических исследований в музее;
- ознакомление с традиционными и инновационными методами социологических исследований в музейной практике;
- овладение опросными методами исследования;
- овладение методом наблюдения за методом наблюдения за музейным посетителем на музейной экспозиции;
- овладение навыками анализа результатов анкетирования музейных посетителей;
- овладение навыками анализа результатов наблюдения за музейным посетителем на музейной экспозиции;
- овладение навыками подготовки рекомендаций по результатам проведенного исследования.

Практика направлена на формирование следующих универсальных и общепрофессиональных компетенций:

УК-3.1. Знать стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели

УК-3.2. Уметь организовать работу команды, определить стратегию ее деятельности, мотивировать команду для ее исполнения

УК-3.3. Уметь эффективно использовать стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели

ОПК-1.1. Знать теорию и методологию культуроведения и социокультурного проектирования

ОПК-1.2. Знать теоретико-методологические и организационные аспекты, регламентирующие процедуры проведения прикладного научного исследования в профессиональной области

ОПК-1.3. Уметь организовать исследовательскую и проектную работу в социокультурной сфере

ОПК-3.1. Знать основные положения нормативно-правовых актов, регулирующих деятельность музейных учреждений

ОПК-3.2. Знать теорию и методологию профессиональной этики

**ФОРМА ТИТУЛЬНОГО ЛИСТА ОТЧЁТА**



**МИНОБРНАУКИ РОССИИ**  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования

«Российский государственный гуманитарный университет»

(ФГБОУ ВО «РГГУ»)

*Факультет истории искусства*  
*Кафедра музеологии*

Отчёт о прохождении практики  
*Технологическая (проектно-технологическая) практика*

*Направление подготовки 51.04.04 Музеология и охрана объектов культурного и  
природного наследия*

*Магистерская программа «Социокультурные проекты в музейной практике»*

Уровень квалификации выпускника *магистр*

Форма обучения *очная*

Студента/ки \_\_ курса

..... формы обучения

\_\_\_\_\_ (ФИО)

Руководитель практики

\_\_\_\_\_ (ФИО)

Москва 2024 г.

**ОБРАЗЕЦ ОФОРМЛЕНИЯ ХАРАКТЕРИСТИКИ С МЕСТА ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ**

**Характеристика<sup>1</sup>**

на студента/тку \_\_ курса \_\_\_\_\_ факультета  
Российского государственного гуманитарного университета  
\_\_\_\_\_ (ФИО)

\_\_\_\_\_ (ФИО) проходил/а производственную практику в \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ на должности \_\_\_\_\_.

За время прохождения практики обучающийся/обучающаяся ознакомился/лась с:  
\_\_\_\_\_, выполнял/а \_\_\_\_\_, участвовал/а в  
\_\_\_\_\_.

За время прохождения практики \_\_\_\_\_ (ФИО) зарекомендовал/а себя как  
\_\_\_\_\_.

Оценка за прохождение практики – «\_\_\_\_\_» .

Руководитель практики  
от организации

\_\_\_\_\_ (ФИО)

(дата)

(подпись)

<sup>1</sup> Оформляется либо на бланке организации, либо заверяется печатью.